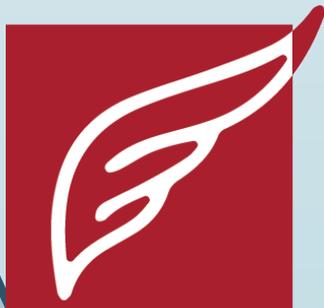


INDICACIONES PARA EL PROFESORADO ACERCA DE MEDIDAS COVID

<https://pdc.umh.es/medidas-curso/>



**GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y
DIRECCIÓN DE EMPRESAS**

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y
JURÍDICAS DE ORIHUELA



**GRADO EN CIENCIAS POLÍTICAS
Y GESTIÓN PÚBLICA**

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y
JURÍDICAS DE ORIHUELA

MIENTRAS EL ALUMNADO ESTÁ EN EL EDIFICIO

- USAR SIEMPRE MASCARILLA
- Mantendrá la distancia de seguridad de 1,5 m.
- No puede permanecer en pasillos o zonas comunes.
- Deberá tener en cuenta los aforos marcados para cada una de las estancias.
- Necesidad de terminar las clases puntualmente, de forma que queden 15 minutos entre clases para garantizar adecuada ventilación entre clases.

MIENTRAS EL ALUMNADO ESTÁ EN EL EDIFICIO

- El alumnado debe reservar espacio en el aula.
- Debes pasar lista, verificando que el alumno o alumna está en el espacio que ha reservado. Puedes hacerlo desde:
 - La app en el apartado docencia virtual.
 - Accediendo a la asignatura a través de tu acceso identificado. Icono clases
- El estudiantado debe encargarse de desinfectar los espacios y equipamiento cuando finalice la clase. Para ello utilizará toallitas o hidrogel.

EN LOS PERIODOS DE DESCANSO

- El alumnado debe permanecer en ESPACIOS ABIERTOS. Nunca en los pasillos ni zonas comunes.
- Hay una puerta de entrada y otra de salida tanto al aula como al edificio.
- La salida de las clases de debe hacer de forma ordenada desde la fila más cercana a las más alejada de la puerta de salida.

EN CASO DE SÍNTOMAS LEVES

- Si el alumno o alumna presenta síntomas compatibles con la COVID-19 durante su estancia en las instalaciones, deberá comunicarlo al profesor/a si se encuentra en el aula.
- Si los síntomas son leves, se recomienda abandonar el recinto universitario y contactar telefónicamente de manera inmediata a:
 - **Su centro de salud** (el teléfono está en el reverso de la tarjeta SIP)
 - O al teléfono **900 300 555**

EN CASO DE SÍNTOMAS LEVES SIN PODER VOLVER AL DOMICILIO

- Se trasladará al o la estudiante a la sala de aislamiento (Aula 2.2 A) donde se procederá al aislamiento voluntario y en el que permanecerá provisto de mascarilla FFP2.
- **La persona debería ir con un/a acompañante** que le asistirá hasta que puedan venir por el o ella.
- **Normalmente, será un compañero/a del estudiante el/la que quien acompañará. En caso contrario, debería ser el profesorado.**

EN CASO DE SÍNTOMAS LEVES SIN PODER VOLVER AL DOMICILIO

- La persona que acompañe se asegurará de que el estudiante pueda llamar telefónicamente de manera inmediata a
 - Su centro de salud (el teléfono está en el reverso de la tarjeta SIP)
 - O al teléfono 900 300 555
 - O al Servicio Médico de la UMH (966 658 420)

EN CASO DE SÍNTOMAS GRAVES

- Se consideran síntomas graves: la dificultad respiratoria, dolor torácico o sensación de gravedad, o pérdida de conocimiento.
- En caso de detectar cualquiera de estos síntomas se activará el plan de emergencias de la UMH en el edificio que se encuentre llamando al teléfono de emergencias **96665 8665**. No será necesario que se traslade a la sala de aislamiento.

COORDINADOR COVID-19

Todas las escuelas/facultades tienen un/a coordinador/a COVID-19.

Cuyas funciones son:

- Informar sobre los problemas de aforo que se puedan producir en aulas o laboratorios.
- Informar sobre problemas de aglomeraciones que se puedan producir en edificios o el exterior.
- Informar sobre incumplimiento de horarios que se puedan producir por parte del profesorado.
- Informar sobre posibles deficiencias en la adopción de las medidas preventivas de aplicación al estudiantado que puedan generarse de forma general o puntual.
- Hacer partícipes a los representantes del estudiantado de su escuela o facultad en la aplicación del protocolo Covid-19.

COORDINADOR COVID-19

- Servir de puente con los y las estudiantes de la facultad para todos los aspectos relacionados con la prevención de la Covid-19.
- Colaborar con la identificación de contactos estrechos en el caso de que se produzca un positivo.

Se trata de una figura que servirá de ayuda para la aplicación del protocolo, sobre todo a nivel informativo, sin que por esto asuman ningún tipo de responsabilidad. **En Salesas la coordinadora Covid-19 es Juana Aznar Márquez.**